

ОРХОН АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 2017 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	зорилт	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	хугацаа	Хариуцах эзэн	Хүрэх үр дүн
<b>Удирдлага зохион байгуулалт, авлигатай тэмцэх санал, санаачилга, удирдлагын манлайллыг хэрэгжүүлэх чиглэлээр:</b>					
1	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны удирдлага зохион байгуулалт, удирдлагын манлайллыг хэрэгжүүлэх	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг төлөвлөх хэрэгжилтэнд хяналт тавих, хэрэгжилтийн тайланг тогтоосон хугацаанд Аймгийн ЗДТГ-т хүргүүлэх, төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үр дүнг олон нийтэд мэдээлэх ажлыг зохион байгуулах	жилдээ	Хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нар, хяналтын улсын байцаагч	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг төлөвлөж, хэрэгжүүлж, тайлагнаж хэвшсэн байна.
2	Төрийн албан хаагчдын шударга байдлыг нэмэгдүүлэх	Төрийн албан хаагчдад шударга ёс, ёс зүй, сонирхлын зөрчлийн талаар сургалт сурталчилгааны ажил зохион байгуулах, шударга байдлыг нэмэгдүүлэх арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх	жилдээ	Хэлтсийн дарга, тасгийн дарга нар, хяналтын улсын байцаагч	Албан хаагчдын мэдлэг, шударга байдлын түвшин дээшилж, хариуцлагын тогтолцоо сайжирна.
		Байгууллагын дотоод аудит, хяналт шалгалтын нэгжийн үйл ажиллагааг идэвхжүүлэх, илэрсэн зөрчилд хариуцлага тооцох, дахин зөрчил гаргуулахгүй байх талаар холбогдох арга хэмжээг авч ажиллах	жилдээ	Хяналтын улсын байцаагч	
<b>Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, авлигаас урьдчилан сэргийлэх, шударга ёс, ил тод байдлыг хангах чиглэлээр:</b>					
3	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг бүртгэх, хадгалах, мэдээлэх, хяналт тавих ажлыг хуулийн дагуу зохион байгуулах	Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, мэдэгдэл, тайлбарыг бүртгэх, хянах, хадгалах ажлыг хуулийн дагуу зохион байгуулах	Жилдээ хуулийн хугацаанд	Хэлтсийн дарга	Хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв мэдүүлж хэвшинэ.

4	Төрийн хяналтын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг хангах	Тухайн жилд явуулах хяналт шалгалтын ажлыг төлөвлөх, дүнг олон нийтэд мэдээлэх /цахимд хуудсанд байршуулах, хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэх г,м/	жилдээ	Хяналтын улсын байцаагч, мэдээлэл технологийн ажилтан П. Өсөхбаяр	Хяналт, хариуцлагын тогтолцоо сайжирна.
		Шалгалтын мөрөөр тодорхой арга хэмжээг авч ажиллах /дүгнэлт, акт, зөвлөмж, шийдвэр г,м/	жилдээ	Хяналтын улсын байцаагч	
5	Төсвийн ил тод байдлыг хангаж, төсвийн орлого, түүний зарцуулалт, гадаадын зээл, тусламж, түүний хуваарилалтыг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх, Шилэн дансны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх	Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг хуулийн хугацаанд мэдээлэх -тухайн жилийн төсөв, худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, орон нутгийн хөгжлийн сангийн төлөвлөлт, / 1 сарын 10-ны дотор/, -хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэл,/8 сарын 15-ны дотор/ өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, /4-р сарын 25-ны дотор/,дараа жилийн төсвийн төсөл/9-р сарын 15-ны дотор/-ийг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах	Жилдээ хуулийн хугацаанд	-Нягтлан бодогч Ц. Одгэрэл  - Мэдээлэл технологийн ажилтан П. Өсөхбаяр	Төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаа, төсвийн орлого, түүний зарцуулалтын талаарх мэдээлэл иргэдэд нээлттэй болж хяналт тавих нөхцөл бүрдэнэ.
		Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн /ОӨУБЕГ/төсвийн багцад хийсэн аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь тухайн жилийн 4 сарын 25-ны дотор, аудитын тайлан, дүгнэлтэд тусгагдсан асуудлаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээг 7 сарын 1-ний өдрийн дотор цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах	Жилдээ тухай бүр		
		Тухайн жилийн төсөвт орсон өөрчлөлт, төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарыг улирал бүр цахим хуудас болон мэдээллийн самбараар мэдээлэх	Жилдээ тухай бүр		
		-тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт, өөрчлөлт, тухайн байгууллагын хууль тогтоомжийн дагуу төвлөрүүлэх төлбөр, хураамж, зохицуулалтын үйлчилгээний хөлсний хэмжээнд орсон өөрчлөлт, -5 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр хаяг	Жилдээ тухай бүр		

		-цалингийн зардлаас бусад 5 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий орлого, зарлагын гүйлгээ, -байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлт, - төсөв, өмч хөрөнгө, мөнгө мөнгө зарцуулах, өр авлага үүсгэсэн аливаа шийдвэрийг 7 хоногийн дотор цахим хуудас болон мэдээллийн самбараар мэдээлэх/шилэн дансны мэдээлэлд/ Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр авах эрх бүхий этгээдийн жагсаалтыг тухайн этгээдийн эцэг, эхийн нэр, өөрийн нэрийн хамт цахим хуудсандаа ойлгомжтой байдлаар байршуулан тухай бүр шинэчилж байх	жилдээ		
6	Зөвшөөрөл, бүртгэлийн үйл ажиллагааны ил тод, нээлттэй байдлыг хангах	Хуульд заагаагүй зөвшөөрөл, бүртгэл олгохгүй байх, тухайн байгууллагаас олгож буй зөвшөөрөл /тусгай зөвшөөрөл, лиценз, эрх олгох г.м бусад үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл/-ийн жагсаалт, түүнийг олгоход шаардагдах баримт бичиг, шийдвэрлэх журмын талаарх мэдээллийг ил тод мэдээлэх/цахим болон самбар бусад хэлбэрээр/ Чиг үүргийн дагуу нууцад хамаарахаас бусад бүртгэлийн талаарх мэдээллийн ил тод нээлттэй байдлыг хангах /хууль тогтоомжид зааснаар бүртгэл хийхээр тусгасан бүртгэлүүд/	1-р улиралд	-Хуулийн этгээдийн бүртгэгч Л. Батцэцэг  - Мэдээлэл технологийн ажилтан П. Өсөхбаяр	Зөвшөөрөл, бүртгэлийн талаарх мэдээлэл ил тод болно.
		Жилдээ			
7	Хүний нөөцийн ил тод байдлыг хангах	Шинээр ажилтан сонгон шалгаруулах ажлыг ил тод нээлттэй байдлыг хангах	Жилдээ тухай бүр	Хэлтсийн дарга	Хүний нөөцийн үйл ажиллагаа иргэдэд нээлттэй болно.
8	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх ёс зүйн дүрмийг тогтоон мөрдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Ёс зүйн дүрмийг баталж мөрдүүлэх, албан хаагчдад танилцуулах, хэрэгжилтийг хамт олонд мэдээлэх	Жилдээ	Хяналтын улсын байцаагч	Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан тогтолцоо бий болно.
		Ёс зүйн дүрмийн зөрчлийн талаарх мэдээлэл хүлээн авах нөхцлийг бүрдүүлэх, зөрчлийн бүртгэл хөтлөх, хянан шийдвэрлэх, хариуцлага хүлээлгэх/ёс зүйн хороо/	Жилдээ		
		Зөрчил үүссэн болон үүсч болзошгүй тохиолдолд урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, зөрчил үүссэн нөхцөлд хариуцлага хүлээлгэх	Жилдээ тухай бүр		

9	Иргэдийн өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах, шийдвэрлэх, шат дамжлагыг цөөрүүлэх, зөрчлийн талаарх мэдээллийг хүлээн авч шалгах, хариу өгөх үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох	Иргэдийн өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах, шийдвэрлэх цахим системийн үйл ажиллагааг сайжруулан бүх төрийн байгууллагуудад нэвтрүүлэх, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх дундаж хугацааг өнөөгийн түвшнээс бууруулах	жилдээ	Бичиг хэргийн эрхлэгч Б. Октябрь	Иргэдийн өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах шат дамжлага цөөрч, чирэгдэл багасна.
		Өргөдөл, гомдлыг хүлээн авах нөхцлийг бүрдүүлж, шуурхай шийдвэрлэх ажиллагааг боловсронгуй болгох арга хэмжээг авч ажиллах	жилдээ		
		Иргэдийн өргөдөл, гомдол, хүсэлт, мэдээллийн шийдвэрлэлтийн талаар хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр тогтмол хугацаанд мэдээлж хэвших	Улирал бүр		
10	Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах	Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил, албан тушаал, үйлчилгээний жагсаалтыг гаргах, үйл ажиллагааг хянах нөхцөл боломжийг бүрдүүлэх	2-р улиралд	Хэлтсийн дарга	Авлигын эрсдэл буурна.
		Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах чиглэлээр тодорхой арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх/ажлын байрыг сэлгүүлэх/	жилдээ		
		Төрийн үйлчилгээг үе шаттайгаар цахим хэлбэрт шилжүүлэх ажлыг эхлүүлэх	жилдээ		

ОРХОН АЙМГИЙН УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН ХЭЛТЭС

